



DIPARTIMENTO DELLA P.S.
per le Relazioni Sindacali
- 3 DIC 2015

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali

N. 555/USTG/COORD/

Roma, 1 dicembre 2015

OGGETTO: GIUBILEO STRAORDINARIO DELLA MISERICORDIA
8 dicembre 2015 – 20 novembre 2016
Trattamento economico personale Forze di Polizia.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	
-UfficioAffari Generali e Personale	SEDE
- UfficioAnalisi, Programmi e Documentazione	SEDE
-Ufficio Ordine Pubblico	SEDE
-Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale	SEDE
-Segreteria Tecnica - Amministrativa per la Gestione dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali	
-Ufficio per lo Sviluppo delle Attività Provvedimentali e Istituzionali	SEDE
- Ufficio Relazioni Sindacali	SEDE
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	SEDE
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	ROMA
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	ROMA

2



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	SEDE
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA	SEDE
ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE	ROMA
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE	ROMA
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	ROMA
ALL'ISTITUTO SUPERIORE DI POLIZIA	ROMA
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	ROMA
ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI Segretariato Generale Dipartimento per le Risorse Umane e Strumentali	ROMA
ALL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	ROMA
ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO	ROMA
ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA	ROMA
ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI	ROMA
ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "PALAZZO CHIGI"	ROMA
ALL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	SEDE
ALL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI	ROMA

e



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali

ALL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO
IL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO E DELLE
COMUNICAZIONI ROMA

ALL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO
IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI ROMA

e, per conoscenza:

ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE

ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
CON FUNZIONI VICARIE SEDE

ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE

ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE ROMA

Per opportuna conoscenza si trasmette la nota n. 333-G/Div.2 – 2501.03.04/aa.gg.124 del
26 novembre 2015 della Direzione Centrale per le Risorse Umane – Servizio T.E.P. e Spese
Varie, concernente l'oggetto.

IL DIRETTORE
(DE SANTIS)

2



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
SERVIZIO T.E.P. E SPESE VARIE

Prot. n. 333-G/Div. 2 - 2501.03.04/aa.gg.124

Roma, 26 novembre 2015

OGGETTO: GIUBILEO STRAORDINARIO DELLA MISERICORDIA
08 dicembre 2015 - 20 novembre 2016
Trattamento economico personale Forze di Polizia.

- | | |
|--|------------|
| - AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA | LORO SEDI |
| - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO
PER LA PROVINCIA DI | TRENTO |
| - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO
PER LA PROVINCIA DI | BOLZANO |
| - AL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
DELLA VALLE D'AOSTA - SERV. PREFETT. | AOSTA |
| - AI SIGG. QUESTORI | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI
DI POLIZIA STRADALE | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE
DI POLIZIA DI FRONTIERA | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI
DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI
DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI
DI POLIZIA FERROVIARIA | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI
DI POLIZIA POSTALE E
DELLE TELECOMUNICAZIONI | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI
DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE
TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI
DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO
DELLA POLIZIA DI STATO | LORO SEDI |
| - AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO
E CENTRO RACCOLTA ARMI | SENIGALLIA |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AL SIG. DIRETTORE PER I SERVIZI TECNICO - GESTIONALI DELLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI LORO SEDI

e, per conoscenza

- MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI - DIREZIONE GENERALE RISORSE FORESTALI, MONTANE E IDRICHE 00100 ROMA
- MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE 00100 ROMA
- COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI 00100 ROMA
- COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA 00100 ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

In occasione dell'evento "GIUBILEO STRAORDINARIO DELLA MISERICORDIA" si rileva la necessità di un massiccio impiego di Forze di Polizia a tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

Per il carattere eccezionale del predetto evento, si ritiene opportuno disciplinare uniformemente il trattamento economico dovuto al personale appartenente alle Forze di polizia impiegato nel periodo dal **10 novembre 2015 - 20 novembre 2016**.

Tanto premesso, si precisa quanto segue:

ORDINE PUBBLICO

Per i servizi, resi nel periodo sopraindicato, al personale delle Forze di Polizia compete l'indennità di ordine pubblico.

Per il personale della Polizia di Stato l'inserimento dei turni dovrà avvenire sulla piattaforma NoiPa con i seguenti codici:

Compenso B003

Sottocompenso 000S ordine pubblico **in sede grandi eventi**

Sottocompenso 000T ordine pubblico **f. sede intera grandi eventi**

Sottocompenso 000U ordine pubblico **f. sede ridotta 1 turno grandi eventi**

La segnalazione dei dati per la corresponsione dell'indennità di ordine pubblico dovrà essere effettuata, come di consueto, con cadenza mensile **dall'Ufficio/Reparto di appartenenza del personale interessato**.

La relativa spesa dovrà trovare imputazione sugli esercizi finanziari 2015 e 2016 nei competenti capitoli per le varie Forze di Polizia.

Al riguardo si rammenta che il pagamento delle prestazioni al personale dell'Arma dei Carabinieri, della Guardia di Finanza e delle altre Forze di Polizia sarà effettuato attraverso le consuete procedure previste dalla contabilità speciale per le sole prestazioni relative al periodo 10/11 - 30/11/2015 e sempre che le contabilità pervengano in tempo utile da permettere alle Prefetture UTG in indirizzo di rispettare i tempi ristrettissimi connessi alle operazioni di chiusura descritte nella Circolare 333-G/chius.eser.2015/aa.gg.120 del 16/11/2015.

I Signori Questori delle province interessate da manifestazioni, situazioni ed eventi strettamente associati all'evento "Giubileo Straordinario della Misericordia", vorranno ricomprendere in apposita ordinanza di servizio, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 782/85, tutto il personale delle Forze di Polizia, anche quello eventualmente assegnato di rinforzo,



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

che sarà impegnato nell'attuazione dei dispositivi di ordine e sicurezza pubblica pianificati nei rispettivi ambiti territoriali, attribuendo, per uniformità il trattamento economico di ordine pubblico.

Analogamente, qualora in altre province non direttamente coinvolte, i Signori Questori dovessero ravvisare la necessità di predisporre misure a tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica per fronteggiare particolari esigenze comunque riconducibili al "grande evento" in argomento, avranno cura di prevedere con apposita ordinanza, anche l'impiego del personale delle FF.PP. interessato con pari trattamento economico.

Detti provvedimenti debbono inoltre contenere, così come specificato nella circolare 333-G/9824.A.9.Z.1 del 25/08/1990 e nella circolare 333-G/2.3.81 del 07/012/2006, oltre alla previsione del trattamento economico spettante al dipendente, anche le indicazioni circa la sistemazione alloggiativa e la fruizione del vitto.

Si ricorda, inoltre, che l'indennità di ordine pubblico per le giornate nelle quali per qualunque motivo, non viene espletato il servizio (es. turni di riposo settimanale) sono da considerare interruzione ed escluse dal conteggio delle diarie spettanti, tenendo presente che la permanenza fuori della sede di servizio dovrà essere comunque ristorata e che, quindi per tale periodo, dovrà corrisponderci il trattamento economico di missione.

Il rimborso delle spese di viaggio inerente i suddetti servizi faranno carico al cap. 2536 p.g. 02 amministrato dalla Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria - Servizio Gestioni Contabili.

COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO

Le prestazioni di lavoro straordinario che si rendessero assolutamente indispensabili per far fronte alle esigenze direttamente connesse allo svolgimento dei servizi operativi, dovranno essere autorizzate, in modo da evitare o ridurre al massimo le eccedenze oltre l'orario ordinario giornaliero. In tal senso sarà cura dei responsabili organizzare gli spostamenti del personale da e per le sedi di destinazione.

Per il personale della Polizia di Stato l'inserimento delle ore dovrà avvenire sulla piattaforma Noi PA come straordinario eccezionale dopo che questo Servizio avrà rilasciato espressa autorizzazione.

A tal fine, l'Ufficio/Reparto di appartenenza del personale impiegato, dovrà far pervenire all'indirizzo mail dcru.tepps.divseconda.rm@interno.it apposita richiesta (con oggetto prestazioni di lavoro straordinario giubileo 2015/16) con annessi elenchi, divisi per sottoente, contenenti:

- nominativo dipendente, codice fiscale, nr. Iscrizione e nr. ore richieste;
- suddivisione personale per Ruolo: Dirigenti - Direttivi - Altro Personale.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

La segnalazione dei dati per la corresponsione del suddetto compenso dovrà essere effettuata, dopo l'autorizzazione, dai predetti Uffici con i seguenti codici:

Compenso A01B
Sottocompenso 000D ore feriali
Sottocompenso 000E ore notturne o festive
Sottocompenso 000F ore festive notturne

La relativa spesa dovrà trovare imputazione sugli esercizi finanziari 2015 e 2016 nei competenti capitoli di bilancio per le varie Forze di Polizia.

Per il personale appartenente all'Arma dei Carabinieri, alla Guardia di Finanza nonché alle altre Forze di Polizia, in relazione alle modalità di inserimento nonché di trasmissione dei dati relativi ai turni di ordine pubblico ed alle ore di straordinario svolto si fa riserva di inviare apposita nota ai rispettivi Comandi Generali per gli aspetti di dettaglio.

Si ricorda, infine, che per il personale impiegato l'attestazione nominativa delle prestazioni rese (compenso per lavoro straordinario e indennità di ordine pubblico) dovrà essere sottoscritta dal locale funzionario con qualifica dirigenziale, responsabile dei servizi, in modo da garantire l'uniformità e la certezza del trattamento dei dipendenti di tutte le Forze impegnate.

Il testo della presente circolare è consultabile sul portale del Servizio TEP e Spese Varie all'indirizzo: <http://10.119.182.2/portaletep/index.php> al link "Servizio Tep".

IL DIRETTORE CENTRALE

Mazza