



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

.....  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 557/RS/

Roma, data protocollo

**OGGETTO:** Conferimento borse di studio e premi ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2013.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP PER LA CGIL	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE CONSAP-ADP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE	
UIL POLIZIA (S.P.I.R.) (Ulps)-ANIP ITALIA SICURA (Pnfd)	=ROMA=

Si trasmette, per opportuna conoscenza, l'unita circolare pervenuta dal Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato relativa a borse di studio e premi di studio a favore dei figli e degli orfani della Polizia di Stato.

La circolare potrà essere consultata e scaricata attraverso il sito della Polizia di Stato [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it) e la rete intranet "DOPPIA VELA".

In particolare, si rappresenta che sono stati sensibilizzati gli Uffici del Servizio Sociale e/o del Personale presso le Questure del territorio nazionale, al fine della massima diffusione tra gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
( Tommaso Ricciardi )

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

559/C/6/37

Roma, 1 2 DIC. 2013

Oggetto: Conferimento borse di studio e premi ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2013.

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER  
GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

S E D E

(all. 6)

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si siano distinti con un profitto scolastico particolarmente meritevole, questo Fondo di Assistenza conferisce borse di studio e premi a favore dei figli dei dipendenti in servizio o in congedo, agli orfani ed ai dipendenti della Polizia di Stato.

Le borse di studio ed i premi di seguito illustrati, unitamente ai requisiti richiesti ed ai criteri di attribuzione in relazione alle rispettive categorie, sono stati offerti dall'Associazione Costruttori Edili di Roma e provincia, dall'Unione Industriali di Roma e dalla famiglia del Dottor Giovanni Liguori.

1. n. 5 borse di studio, da € 1.000,00 ognuna per ciascun anno scolastico di seguito indicato, al lordo delle ritenute di legge, ad **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, riconosciuti "*Vittime del Terrorismo, della criminalità organizzata e della criminalità comune*", per atti verificatisi nella **Regione Lazio**, nonché agli **orfani** di appartenenti "*Caduti per Servizio*", deceduti per effetto di ferite o lesioni causate da eventi di natura violenta riportate nell'adempimento del servizio, che negli anni scolastici 2008/2009-2009/2010-2010/2011 abbiano conseguito, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, un **diploma di scuola secondaria superiore**, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 75/100;
2. n. 5 borse di studio, da € 2.000,00 ognuna per ciascun anno scolastico di seguito indicato, al lordo delle ritenute di legge, ad **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, riconosciuti "*Vittime del Terrorismo, della criminalità organizzata e della criminalità comune*", per atti verificatisi nella **Regione Lazio**, nonché agli orfani di appartenenti riconosciuti "*Caduti per Servizio*"; deceduti per effetto di ferite o lesioni causate da eventi di natura violenta riportate nell'adempimento del servizio che negli anni accademici 2008/2009-2009/2010-2010/2011 abbiano conseguito, un **diploma di laurea breve o specialistica**, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 90/110;
3. n. 2 borse di studio, da € 2.500,00 ognuna per ciascun anno scolastico di seguito indicato, al lordo delle ritenute di legge, riservate ai figli dei dipendenti, in servizio ed in quiescenza ed agli orfani dei dipendenti che abbiano conseguito, nell'ambito della **Regione Lazio**, nell'anno accademico 2011/2012 o nell'anno solare 2012, un **diploma di laurea breve, specialistica** o a **ciclo unico** con una votazione minima di 95/110, per le facoltà di Farmacia, Chimica e Tecnologia

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

Farmaceutiche, Ingegneria, Scienze naturali e fisiche, Scienze statistiche, Fisica.

4. n. 1 premio di studio dell'importo di € 5.000,00 destinato ai figli ed agli orfani dei dipendenti che abbiano conseguito, negli anni accademici 2010/2011 e 2011/2012, un diploma di **laurea breve, specialistica** o a **ciclo unico**, presentando una tesi in tema di *"sicurezza e di cooperazione internazionale in materia di lotta al terrorismo ed al crimine organizzato"*.  
Il vincitore del premio frequenterà, uno *stage* della durata di tre mesi presso il Segretariato Generale O.I.P.C.-Interpol di Lione, previa accettazione del regolamento previsto dal suddetto organismo.

## • MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, compilabili anche *on line*, dovranno essere redatte sugli appositi moduli allegati al presente bando, reperibili sul sito [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it) e sulla rete intranet "DOPPIA VELA" e sottoscritte dal dipendente, dallo studente, se maggiorenne, o da chi esercita la potestà parentale.

Il richiedente dovrà presentare la domanda entro il **31 gennaio 2014** presso:

- le Questure-Uffici del Personale competenti territorialmente per sede di servizio o di residenza - per i dipendenti, i figli dei dipendenti e gli orfani;
- gli Uffici e Reparti territoriali - per coloro che vi prestano servizio - che avranno l'onere di trasmetterle alle relative Questure competenti per territorio;
- l'Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali della Segreteria del Dipartimento della P.S per i dipendenti del Dipartimento della P.S.

I predetti uffici dovranno provvedere:

- alla verifica della documentazione ed alla sua corrispondenza con quella richiesta dal bando disponendo, in caso di carenza, una pronta integrazione, significando che la pratica incompleta comporterà l'esclusione dal concorso;
- all'invio delle suddette istanze, corredate dalla relativa documentazione, al Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato - Servizio Assistenza ed Attività Sociali, inderogabilmente, entro il **20 febbraio 2013**.

Si precisa che quanto dichiarato nella domanda avrà valore di autocertificazione.

## • DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda (**all. A**), compilabile anche *on line*, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

- composizione del nucleo familiare del dipendente, con l'indicazione dei familiari a carico. La mancata indicazione del numero dei componenti del nucleo familiare a carico non potrà dare luogo all'attribuzione del relativo punteggio (**all. B e C**);
- indicazioni delle modalità di pagamento (**all. D**);
- autocertificazione riportante il voto di diploma, scuola secondaria superiore - **all. "E" (per la categoria di cui al punto 1.)**;
- autocertificazione riportante la data di conseguimento della laurea ed il voto di laurea - **all. "F" (per le categorie di cui ai punti 2, 3 e 4.)**;
- attestato ISEE per la determinazione del reddito dell'intero nucleo familiare (i dipendenti legalmente separati o divorziati dovranno presentare la certificazione ISEE riferita esclusivamente al proprio reddito);
- fotocopia del documento d'identità del concorrente maggiorenne, o del genitore esercente la potestà parentale;

Il Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato ha facoltà di effettuare, attraverso gli Enti interessati, controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

Le istanze pervenute costituiranno oggetto di valutazione a cura di un'apposita Commissione, secondo i criteri congiunti del rendimento scolastico, del reddito, e della composizione del nucleo familiare.

A parità di posizione in graduatoria, sarà data la precedenza:

agli orfani, nell'ordine:

- di "Vittima del Dovere" o di "Caduto per Servizio";
- di entrambi i genitori;

ai figli dei dipendenti:

- allo studente il cui genitore abbia qualifica o grado inferiore.

Le Questure territorialmente competenti, avranno cura di provvedere alla massima diffusione della presente circolare, con particolare attenzione alla categoria degli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato.

IL DIRIGENTE DELEGATO

Terribile



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

(a cura dello studente maggiorenne, del genitore esercente la potestà parentale o del tutore)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del D.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del D.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della Legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**IL SOTTOSCRITTO:**

**- Dichiarazione sostitutiva a cura del genitore o di colui che esercita la potestà parentale:**

C.F. 



 Sesso: (M/F)

Cognome

Nome

nato/a

prov 



 il

Stato civile: coniugato/a  separato/a  divorziato/a  vedovo/a  celibe/nubile

**DICHIARA**

che il nucleo familiare è composto come segue:

	cognome e nome	luogo e data di nascita
Dipendente	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
Coniuge	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
Figlio/a	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
Figlio/a	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
Figlio/a	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>
Figlio/a	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table>

N  familiari a carico del dipendente al 50%  al 100%

- di prevedere, per l'anno di erogazione della borsa di studio, redditi imponibili per un importo complessivo di Euro 



,

- ai fini dell'applicazione e versamento delle addizionali regionali e comunali IRPEF, di risiedere nella Regione

con domicilio fiscale nel comune di

IL DICHIARANTE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

(a cura dello studente maggiorenne, del genitore esercente la potestà parentale o del tutore)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del D.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del D.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della Legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**- Dichiarazione sostitutiva a cura dello studente maggiorenne e dell'orfano:**

C.F.

Cognome

Nome

Sesso: (M/F)

nato/a

prov  il

**DICHIARA**

- a)  di non possedere redditi;
- b)  di prevedere, per l'anno di erogazione della borsa di studio, redditi imponibili per un importo complessivo di Euro ,
- c) ai fini dell'applicazione e versamento delle addizionali regionali e comunali IRPEF, di risiedere nella Regione  con domicilio fiscale nel comune di

IL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_





**(DA COMPILARE PER LA BORSA DI STUDIO DI CUI AL PUNTO 1)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000\*)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
genitore/tutore di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ ha conseguito il diploma di \_\_\_\_\_ presso  
l'Istituto scolastico (indicare il nome) \_\_\_\_\_  
riportando la votazione finale di \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**(DA COMPILARE PER LE BORSE DI STUDIO DI CUI AI PUNTI 2 E 3 E IL PREMIO AL PUNTO 4)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000\*)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( ) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ il diploma di laurea breve/specialistica in  
\_\_\_\_\_  
presso l'Università \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

(\*) I dichiaranti sono consapevoli delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445.