



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

N. 333-E/270.0/5-bis
Prot. n. 1223

Roma, 23 MAG. 2011

OGGETTO: Comunicazione di avvio delle procedure relative allo scrutinio per merito assoluto, riferito al **31 dicembre 2011**, per la promozione alla qualifica di **collaboratore tecnico capo** della Polizia di Stato.

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| - AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE
DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA
SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI
SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA | <u>R O M A</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato GENERALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO | <u>R O M A</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato GENERALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA
REPUBBLICA | <u>R O M A</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato GENERALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI
DEPUTATI | <u>R O M A</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato GENERALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI | <u>R O M A</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato GENERALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" | <u>SEDE</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DELLA
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA | <u>PALERMO</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DELLA POLIZIA
STRADALE | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA
FERROVIARIA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE
E DELLE TELECOMUNICAZIONI | <u>LORO SEDI</u> |



Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE**

- 2 -

- AI SIGG.DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG.DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DEL REPARTO A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO R O M A
- AI SIGG.DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG.DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE E CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG.DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG.DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG.DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG.DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI

e, per conoscenza:

- AI SIGG.PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO NELLA PROVINCIA DI TRENTO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO NELLA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI COORDINAMENTO PER LA VALLE D'AOSTA AOSTA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

- 3 -

Si deve provvedere, a norma dell'art. 11 del D.P.R. 24.4.1982, n. 337, ad effettuare lo scrutinio per merito assoluto per la promozione, a ruolo aperto, alla qualifica di collaboratore tecnico capo.

Sono destinatari dello scrutinio i collaboratori tecnici che, alla data del **31 dicembre 2011**, abbiano compiuto cinque anni di effettivo servizio in tale qualifica (per il personale proveniente dal ruolo degli agenti e assistenti va computato nell'anzianità il periodo di servizio prestato nella qualifica di assistente).

In caso di cessazione e riammissione in servizio, il numero degli anni previsti per l'ammissione allo scrutinio verrà calcolato dalla data del provvedimento di riammissione secondo quanto previsto dall'art. 132 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Si prega di verificare che siano stati redatti i rapporti informativi relativi al triennio antecedente lo scrutinio, sanando eventuali ritardi.

Si dispone, pertanto, che per tutti i destinatari dello scrutinio, in possesso della prescritta anzianità, sia redatta da parte dell'ente matricolare una scheda riassuntiva delle notizie desunte dallo stato matricolare, compilata secondo l'allegato modello.

La scheda dovrà essere sottoscritta dal funzionario responsabile dell'ufficio matricolare che assume la responsabilità dell'esattezza e della completezza dei dati riportati sulla medesima.

Tali schede dovranno essere redatte anche nei confronti dei collaboratori tecnici che, pur possedendo un'anzianità di qualifica di almeno cinque anni, non abbiano maturato in tale qualifica un pari periodo di effettivo servizio per interruzioni dovute ad aspettative ovvero a sanzioni disciplinari che comportano la sospensione dal servizio. Di tali eventi dovrà essere data notizia negli appositi spazi previsti nella scheda.

Anche il personale cessato dal servizio è ammesso allo scrutinio, purché prima della cessazione abbia maturato l'anzianità di servizio prescritta e, pertanto, anche in questi casi dovrà essere compilata l'apposita scheda.

La scheda dovrà essere redatta anche per i dipendenti nei confronti dei quali sussista una delle seguenti cause di esclusione dallo scrutinio:

- art. 61 D.P.R. 24.4.1982, n.335 (personale che nel triennio precedente lo scrutinio ha riportato la sanzione disciplinare più grave della deplorazione);
- art. 93 D.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale sospeso cautelaramente dal servizio alla data dello scrutinio)
- art. 205 D.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale che nel triennio precedente lo scrutinio abbia riportato un giudizio complessivo inferiore a "buono")

Copia dei provvedimenti che comportano l'esclusione dallo scrutinio per le cause suindicate dovrà essere allegata alla scheda riassuntiva dei dati matricolari.

Si richiama l'attenzione dei responsabili della redazione delle schede sulla necessità che sulle medesime siano riportate con la massima precisione solo le notizie richieste e solo quelle relative ai periodi di tempo indicati.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

- 4 -

Solo le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio, adottati dopo l'invio della scheda di cui sopra, dovranno essere tempestivamente comunicate al Servizio Personale Tecnico-Scientifico e Professionale.

Le schede, sottoscritte dai dipendenti interessati allo scrutinio, dovranno pervenire a quest'Ufficio in formato elettronico a mezzo posta certificata al seguente indirizzo *Mininterno.333EPersTec.RM@cert.messaggistica*, improrogabilmente, entro e non oltre il 20 giugno 2011.

Sarà cura dell'Ente Matricolare conservare agli atti la scheda originale debitamente firmata.

In caso di assenza di personale destinatario dello scrutinio, andrà comunque effettuata la segnalazione negativa.

La presente circolare, che dovrà essere portata in visione agli interessati, costituisce comunicazione di avvio della procedura relativa allo scrutinio per merito assoluto, riferito al **31 dicembre 2011**, per la **promozione alla qualifica di collaboratore tecnico capo** della Polizia di Stato, ai sensi della L. 241/90.

La procedura dello scrutinio, per la parte di competenza di questa Direzione centrale, è curata dal Direttore della 2^a divisione del Servizio Personale Tecnico-Scientifico e Professionale.

Per ogni ulteriore delucidazione che si rendesse necessaria si potranno chiamare i seguenti numeri telefonici del Servizio Personale Tecnico-Scientifico e Professionale: 06-46573526, 06-46573925.

IL DIRETTORE CENTRALE
Fioriolli

2

Scheda riassuntiva delle notizie desunte dallo stato matricolare

Scrutinio per merito assoluto riferito alla data del 31 dicembre 2011
per la promozione alla qualifica di **COLLABORATORE TECNICO CAPO** della Polizia di Stato

- Cognome e nome _____
- Luogo e data di nascita _____
- Settore tecnico _____
- Profilo professionale _____
- Sede di servizio e ufficio _____

- **Decorrenza della qualifica di collaboratore tecnico** _____
(Per i provenienti dal ruolo degli agenti e assistenti indicare la data di conseguimento della qualifica di assistente. Per i riammessi in servizio indicare la data di riammissione nella qualifica di collaboratore tecnico o di assistente)

- **GIUDIZI COMPLESSIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO**

anno 2008 _____ (nel caso di mancata redazione del rapporto informativo, indicarne il motivo e riportare il giudizio complessivo relativo all'ultimo anno precedente quello nel quale ne è stata omessa la compilazione)
anno 2009 _____
anno 2010 _____

- **SOSPENSIONI DAL SERVIZIO** ((indicare tutte le sospensioni disciplinari dalla data di nomina a collaboratore tecnico o ad assistente)

- **Cautelare** dal _____ al _____
decreto del _____ datato _____

- **Disciplinare** dal _____ al _____
decreto del _____ datato _____

- **ASPETTATIVA O CONGEDO STRAORDINARIO NON COMPUTABILI NELL'ANZIANITÀ DI SERVIZIO**
(fruite dalla data di nomina collaboratore tecnico o ad assistente):

dal _____ al _____
decreto del _____ datato _____
dal _____ al _____
decreto del _____ datato _____
dal _____ al _____
decreto del _____ datato _____

-- **RIAMMISSIONI IN SERVIZIO** data di cessazione _____ data di riammissione _____

Data e motivo della eventuale cessazione dal servizio avvenuta dopo il compimento dell'anzianità utile per l'avanzamento _____

Data _____

timbro dell'Ufficio _____

Firma dell'intestatario della scheda _____

Qualifica e firma del funzionario responsabile _____

In caso di insufficienza di spazio utilizzare per le notizie il retro della scheda avendo cura di riportare la voce alla quale le stesse si riferiscono.