



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

TELEGRAMMA URGENTE

ROMA, 3 OTT. 2008

PROT. N.C. 333-C/9042.61/2008/EUROPOL

OGGETTO: ASSUNZIONE DI PERSONALE PRESSO EUROPOL.

L'EUROPOL HA RICHiesto A TUTTI GLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA L'EVENTUALE DESIGNAZIONE DI PERSONALE DI POLIZIA DA FAR PARTECIPARE ALLE SEGUENTI SELEZIONI:

- A) **(2330-425) FIRST OFFICER BUSINESS CONTINUITY IN THE SERIOUS CRIME SECRETARIAT**  
RISERVATO AI VICE QUESTORI AGGIUNTI DELLA POLIZIA DI STATO E AI COMMISSARI CAPO DELLA POLIZIA DI STATO

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE 13.10.2008**

- B) **(2330-397) FIRST OFFICER - DATA CENTRE AND SERVER PLATFORMS ENGINEERING AND SUPPORT MANAGER**  
RISERVATO AL PERSONALE CON QUALIFICA DI DIRETTORE TECNICO CAPO O PRINCIPALE DELLA POLIZIA DI STATO

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE 16.10.2008**

## **REQUISITI GENERALI**

1. OTTIMA E DOCUMENTATA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE;
2. AVER RIPIORTATO NEGLI ULTIMI DUE RAPPORTI INFORMATIVI UN GIUDIZIO NON INFERIORE ALLA VALUTAZIONE DI "OTTIMO";
3. NON AVER RIPIORTATO SANZIONI DISCIPLINARI SUPERIORI AL RICHIAMO SCRITTO E NON ESSERE SOTTOPOSTO AD ALCUN PROCEDIMENTO DISCIPLINARE E/O PENALE.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

LE DESCRIZIONI DELLE POSIZIONI SONO IN LINGUA INGLESE, COSÌ COME I RELATIVI REQUISITI SPECIFICI CHE SARANNO CONSULTABILI SUL PORTALE "DOPPIAVELA".

LA RELATIVA "APPLICATION FORM", REPERIBILE SUL MEDESIMO PORTALE, DOVRÀ ESSERE COMPILATA INTEGRALMENTE.

LE ISTANZE PER LE SELEZIONI SOPRAINDICATE, COMPRENSIVE DEGLI EVENTUALI TITOLI O ATTESTATI E DI UN CURRICULUM DEGLI ISTANTI, REDATTI SIA IN ITALIANO CHE IN INGLESE, DOVRANNO ESSERE COMPILATE CON SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA, UTILIZZANDO I MODULI SOPRA INDICATI.

NEL PRESENTARE LA CANDIDATURA È NECESSARIO PRECISARE IL NUMERO DI RIFERIMENTO EUROPOL (p.e. **2330**-.....) E PER QUALE POSTO IL CONCORRENTE INTENDE PARTECIPARE. LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE CON IL PARERE DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO, REDATTO SIA IN ITALIANO CHE IN INGLESE, CHE DOVRÀ VALUTARE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI SUINDICATI, CON ESPlicito RIFERIMENTO AI RAPPORTI INFORMATIVI E AI PROCEDIMENTI PENALI E/O DISCIPLINARI. L'INVIO DELLE DOMANDE, COMPRENSIVE DEGLI EVENTUALI TITOLI O ATTESTATI E DEI CURRICULA, DOVRÀ ESSERE ANTICIPATO VIA FAX, PER I RISPETTIVI RUOLI, AI SEGUENTI INDIRIZZI:

SERVIZIO DIRIGENTI, DIRETTIVI E ISPETTORI 1<sup>a</sup> DIVISIONE (N.06/4744635) PER LA SELEZIONE DI CUI ALLA LETTERA "A";

SERVIZIO PERSONALE TECNICO SCIENTIFICO E PROFESSIONALE (N.06/46535833) PER LA SELEZIONE DI CUI ALLA LETTERA "B".

LE DOMANDE PERVENUTE, PREVIA VERIFICA DEI REQUISITI SOPRA INDICATI, SARANNO INViate ALL'UNITÀ NAZIONALE EUROPOL. LE ISTANZE ORIGINALI, CORREDATE DAGLI EVENTUALI TITOLI IN COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, DOVRANNO ESSERE INViate SUCCESSIVAMENTE AI RISPETTIVI SERVIZI DI QUESTA DIREZIONE CENTRALE. SI PRECISA CHE LE SELEZIONI IN ARGOMENTO NON COSTITUISCONO UNA PROCEDURA CONCORSUALE. SI PREGA DI DARNE LA MASSIMA DIFFUSIONE TRA IL PERSONALE E DI TRASMETTERE TEMPESTIVAMENTE LE EVENTUALI ISTANZE SOLO IN CASO DI EFFETTIVO POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI. DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE PREFETTO CECERE PALAZZO

TEL.26190