



Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0007422 del 12/03/2018 Uscita Cod. Amm.

Data: 12/03/2018 10.44.25

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

559/C.3.B.1

Roma, - 9 MAR. 2018

Oggetto: Conferimento di borse di studio ai figli, agli orfani ed agli appartenenti della Polizia di Stato per l'anno 2018.

(all. 7)

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DELLA PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO "CAMERA DEI DEPUTATI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, LORO SEDI

SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
Ufficio Affari Generali e Personale

Protocollo: 553/PERS./4008 / 5.N.10-8  
Data Arrivo 13 MAR. 2018



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA  
POLIZIA DI STATO

- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA  
ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED  
INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIGNOR DIRETTORE DEL CENTRO COORDINAMENTO DEI SERVIZI  
A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AL SIGNOR DIRETTORE DEL CENTRO COORDINAMENTO DEI SERVIZI  
CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO NETTUNO
- ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO  
Via Statilia n. 30 ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE  
DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA  
POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,  
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI  
SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E  
DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA  
SICUREZZA PERSONALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE ROMA
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA



*Ministero dell'Interno*  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA  
*e, per conoscenza,*
- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO  
E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA  
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si siano distinti con un profitto particolarmente meritevole, il Servizio Assistenza e Attività Sociali di questa Direzione Centrale conferisce, annualmente, a favore dei figli dei dipendenti in servizio o in congedo, agli orfani ed ai dipendenti della Polizia di Stato delle borse di studio.

Tali borse di studio, i cui importi devono considerarsi al lordo delle ritenute di legge, per l'anno scolastico e accademico 2016/2017, sono distinte nelle seguenti categorie:

- A) - n. 180 borse di studio da € 200,00 ciascuna, a studenti, figli di dipendenti della Polizia di Stato, iscritti, per l'anno scolastico 2017-2018, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, alla prima classe delle scuole medie superiori, che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2016-2017, non da ripetenti, la licenza di scuola media inferiore, con voto finale non inferiore a 9/10;
- B) - n. 70 borse di studio da € 400,00 ciascuna, a studenti, figli di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito un diploma, nell'anno scolastico 2016-2017, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, non da ripetenti, con voto finale non inferiore a 95/100 negli esami di Stato (maturità classica, scientifica, tecnica ecc.);
- C) - n. 20 borse di studio da € 500,00 ciascuna, a studenti, figli di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito, nell'anno accademico 2016/2017 o nell'anno solare 2017, un diploma di laurea specialistica o a ciclo unico con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 110/110;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- D) - n.40 borse di studio da € 400,00 ciascuna, ad orfani di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno scolastico 2016-2017, presso Istituti Statali, Parificati o legalmente riconosciuti, la licenza di scuola media inferiore con una votazione minima di 6/10, ovvero che nell'anno scolastico 2017-2018, siano iscritti ad una classe intermedia delle scuole medie superiori con una media scolastica non inferiore a 6/10.  
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- E) - n.10 borse di studio da € 500,00 ciascuna, ad orfani di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2016-2017, abbiano superato gli esami di Stato (maturità classica, scientifica, tecnica etc.).  
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- F) - n. 5 borse di studio da € 600,00 ciascuna, a studenti, orfani di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito, nell'anno accademico 2016/2017 o nell'anno solare 2017, un diploma di laurea specialistica o a ciclo unico con un'attribuzione di una votazione non inferiore a 100/110.  
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- G) - n.10 borse di studio da € 600,00 ciascuna, per i dipendenti della Polizia di Stato che abbiano conseguito, nell'anno accademico 2016-2017 o nell'anno solare 2017, un diploma di laurea a ciclo unico o specialistico con una votazione non inferiore a 105/110.

## • MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta su appositi moduli disponibili anche presso gli Uffici o i Reparti di appartenenza (scaricabile, altresì, dal sito [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)<sup>(1)</sup> e dalla rete intranet "DOPPIAVELA"<sup>(2)</sup>), dovrà essere compilata dal dipendente o da chi esercita la potestà parentale e firmata, oltre che dal richiedente, anche dallo studente, se maggiorenne.

Per gli orfani dovranno essere indicate le generalità (compresa la data di nascita) e la qualifica del genitore deceduto. Si precisa che quanto dichiarato



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

nella domanda avrà valore di autocertificazione e che le istanze incomplete (per es. allegati compilati in parte o non barrati in tutte le singole voci) saranno escluse dal bando.

Il richiedente dovrà presentare la domanda entro il **20 aprile 2018**.

Le domande dovranno essere trasmesse dagli Uffici riceventi:

- alla Questura - Ufficio del Personale - competente territorialmente per sede di servizio o per residenza;
- all'Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali della Segreteria del Dipartimento della P.S. per i dipendenti in servizio o in congedo presso il Dipartimento P.S..

I predetti Uffici dovranno provvedere:

- alla verifica della documentazione ed alla sua corrispondenza con quella richiesta dal bando disponendo, in caso di carenza, una pronta integrazione;
- alla compilazione della parte d'interesse dell'**all. 4**;
- all'invio delle suddette istanze, corredate dalla relativa documentazione, al Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato – Servizio Assistenza ed Attività Sociali, inderogabilmente, entro il **18 maggio 2018** (fa fede la data di spedizione) al seguente indirizzo di posta elettronica: **mininterno.559servizioassistenza.rm@cert.messaggistica**.

## • REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al presente bando possono partecipare i figli a carico dei dipendenti della Polizia di Stato in servizio effettivo, i figli dei dipendenti in quiescenza (a condizione che gli stessi non svolgano alcuna attività lavorativa presso altre Amministrazioni dello Stato, Enti pubblici o privati), gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato ed i dipendenti in servizio effettivo.

Al fine del possesso dei richiamati requisiti, si considerano fiscalmente a carico i figli e gli orfani, celibi o nubili, sprovvisti di reddito derivante da attività lavorativa. Si considerano, altresì, a carico, oltre i figli per i quali il richiedente percepisce la quota di aggiunta di famiglia, anche quelli maggiorenni che non siano provvisti di reddito proprio ovvero che abbiano percepito nell'anno 2017 un reddito proprio inferiore a € 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili.

Sono esclusi dal concorso coloro che risultino ripetenti, fuori corso nel percorso universitario, che abbiano fruito di sovvenzioni o incentivi economici ai fini scolastici, ovvero beneficiario di borsa di studio o analogo contributo concesso da altri Enti o del presalario universitario.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

## • DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Dovranno essere compilati i moduli d'interesse (all. da 1 a 4 e annessi A, B e C), secondo le indicazioni in essi contenute.

Inoltre dovranno essere prodotti:

- 1) dichiarazione ISEE, significando che per coloro che sono legalmente separati o divorziati è richiesto l'ISEE del nucleo familiare del dipendente che presenta la domanda;
- 2) fotocopia del documento d'identità del concorrente, se maggiorenne, o del dipendente esercente la potestà parentale;
- 3) attestato di anzianità di servizio nella Polizia di Stato, rilasciato dall'Ufficio di appartenenza, per la sola categoria "G".

L'Amministrazione ha facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rese dagli interessati.

## • FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie di merito saranno predisposte da un'apposita Commissione, istituita con decreto del Direttore Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato, che assegnerà le relative borse di studio, secondo i criteri stabiliti nella presente circolare.

Tale Commissione sarà costituita da un Primo Dirigente con funzioni di Presidente ed un Vice Questore o Vice Questore Aggiunto della Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato, un Vice Questore o Vice Questore Aggiunto della Direzione Centrale per le Risorse Umane e cinque rappresentanti del personale della Polizia di Stato designati dalle Organizzazioni Sindacali.

Per l'assegnazione delle borse di studio saranno formulate distinte graduatorie per ciascuna categoria.

L'attribuzione del punteggio, che determinerà il posto in graduatoria, sarà effettuata sulla base:

- del punteggio scolastico;
- a parità di punteggio, avrà precedenza lo studente appartenente ad un nucleo familiare con reddito complessivo inferiore;
- a parità di voto e di reddito familiare, sarà data priorità al candidato nel cui nucleo familiare siano presenti un numero maggiore di persone conviventi e fiscalmente a carico;
- Il punteggio di merito riferito alla frequenza delle classi I, II, III e IV della scuola media superiore (solo per la cat. D) sarà ricavato dalla media dei voti ottenuti nelle diverse materie scolastiche. Non saranno calcolati i voti ottenuti in "religione".



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Le somme eventualmente residue, saranno utilizzate, in via prioritaria, per l'assegnazione del beneficio a tutti i concorrenti orfani e, in subordine, ai figli dei dipendenti ammessi nelle rispettive graduatorie e risultati non vincitori.

La presente circolare ed i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati dal sito istituzionale della Polizia di Stato [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)<sup>(1)</sup> e dal portale intranet "DOPPIAVELA"<sup>(2)</sup>.

Gli Uffici territorialmente competenti, vorranno assicurare la massima diffusione dell'iniziativa, con particolare attenzione alla categoria degli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE  
(Dispensa)

<sup>1</sup> (chi siamo / il sistema di assistenza al personale di polizia / borse di studio e premi)

<sup>2</sup> (assistenza / borse di studio e premi)

**MINISTERO DELL'INTERNO**  
**Dipartimento della Pubblica Sicurezza**  
**Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato**  
**Servizio Assistenza ed Attività Sociali**

Circolare n. 559/C.3.B.1

del \_\_\_\_\_ 2018

prot. ufficio ricevente

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**candidato :** figlio del dipendente  orfano  dipendente

.... sottoscritt.....  
 (cognome e nome dello studente o del dipendente concorrente)

nat..... a..... prov..... il ..... residente a.....

.....(prov.....) in via ..... n. .... c.a.p. ....

C. F.....

**DATI DIPENDENTE**

figlio/orfano del dipendente .....  
 (cognome, nome)

nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (\*)  
 gg/mm/aaaa

luogo di nascita ..... Prov.....

(\*) campo obbligatorio anche in caso di decesso

qualifica .....  
 ( del dipendente, del dipendente in quiescenza o deceduto)

in servizio  in quiescenza  deceduto

C.F.....tel.cell/ab.....

ufficio.....sede..... tel. ufficio .....

indirizzo e-mail (obbligatorio).....

presa visione della suddetta circolare chiede di essere ammessa.....al concorso per il conferimento di borsa di studio di cui alla categoria ..... della circolare stessa.

**Il concorrente dichiara:**

- di non essere ripetente nell'anno scolastico 2016/2017;
- di non essere fuori corso per il relativo corso accademico;
- di non essere assegnatario di altro beneficio analogo;
- di essere iscritto per l'anno scolastico 2017/2018 alla classe..... della scuola.....

\_\_\_\_\_  
 Firma dipendente

\_\_\_\_\_  
 Firma dello studente

\_\_\_\_\_  
 Firma dipendente concorrente

**per il personale in quiescenza:**

Data cessazione dal servizio .....Cat. Assegnata..... Ultima sede di servizio .....

*L'interessato dichiara di non svolgere alcuna attività lavorativa presso Amministrazioni dello Stato, Enti Pubblici o Privati.*

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del d. lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura. Ai sensi del d.lgs.196/2003, il sottoscritto presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità connesse alla pubblicazione, sui siti istituzionali della Polizia di Stato, della graduatoria.

\_\_\_\_\_  
 Firma (\*)

(\*) I dichiaranti sono consapevoli delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art.76 del d.P.R.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

(a cura dello studente maggiorenne, del genitore esercente la potestà parentale o del tutore)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del D.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del D.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della Legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**IL SOTTOSCRITTO:**

**- Dichiarazione sostitutiva del genitore:**

(da compilare anche per il dipendente concorrente)

Codice Fiscale: | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| |

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Sesso: (M/F) \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (GG/MM/AA)

Comune di nascita : \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Di essere (a): coniugato  separato  divorziato  vedova  celibe/nubile

Il nucleo familiare è composto come segue:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita
Dipendente	
Coniuge	
Figlio	
Figlio	

N° \_\_\_\_\_ familiari a carico del dipendente - al 50%  - al 100%

- di prevedere, per l'anno di erogazione della borsa di studio, redditi imponibili per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_;

- per l'applicazione e versamento delle addizionali regionali e comunali IRPEF che il beneficiario \_\_\_\_\_ risiede nella Regione \_\_\_\_\_ e che ha eletto il proprio domicilio fiscale nel comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.

IL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_ (\*)

**- Dichiarazione sostitutiva dello studente maggiorenne:**

Codice Fiscale: | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| |

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso (M/F) \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (GG/MM/AA)

Comune di nascita: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

(posizione reddituale riferita allo studente maggiorenne)

- a)  di non possedere redditi;
- b)  di prevedere, per l'anno di erogazione della borsa di studio, redditi imponibili per un importo complessivo di Euro \_\_\_\_\_;

- per l'applicazione e versamento delle addizionali regionali e comunali IRPEF che il beneficiario \_\_\_\_\_ risiede nella Regione \_\_\_\_\_ e che ha eletto il proprio domicilio fiscale nel comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.

IL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_ (\*)

DIPENDENTE - GENITORE

STUDENTE MAGGIORENNE



**A CURA DELL'UFFICIO PERSONALE DELLA QUESTURA DI APPARTENENZA**

.....  
(timbro lineare dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
Cognome e nome dello studente concorrente      Data di nascita      Cognome e Nome Dipendente

aa mm gg

QUESTURA E REPARTO	SCUOLA/ISTITUTO/FACOLTA' ED ANNO DI CORSO FREQUENTATI	MEDIA SCOLASTICA O ACCADEMICA DELLO STUDENTE	FAMILIARI A CARICO DEL DIP.	DATA DI ASSUNZIONE DIP.	ALIQUTA IRPEF
-----------------------	---	--	--------------------------------	----------------------------	------------------

....., li.....2018

Timbro

.....  
(Firma del Funzionario Responsabile)

**PARTE RISERVATA ALLA DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO  
SERVIZIO ASSISTENZA E ATTIVITA' SOCIALI**

Questura	Provincia residenza	Tipo concorso	Anno di corso	Votazione media	Familiari a carico	Anzianità di servizio	Aliquota IRPEF

**LE DOMANDE PRIVE IN TUTTO O IN PARTE DEI DATI RICHIESTI O COMPILATE CON NOTIZIE  
INESATTE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.**

**(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA D)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000\*)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

genitore/tutore di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che lo studente \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico 2016/2017

ha frequentato la classe (specificare il tipo di scuola ad es. liceo classico, Istituto Magistrale etc.) \_\_\_\_\_

dell'Istituto Scolastico (indicare il nome) \_\_\_\_\_ riportando

le seguenti votazioni (specificare i voti per singola materia, incluso il voto di condotta):

**M A T E R I A****V O T O**

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

(\*) I dichiaranti sono consapevoli delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000\*)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente - se maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
genitore/tutore di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che lo studente \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico 2016/2017

ha conseguito il diploma di \_\_\_\_\_ presso

l'Istituto scolastico (specificare il tipo di scuola ad es. liceo classico, Istituto Magistrale etc) \_\_\_\_\_

riportando la votazione finale di \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA C - F - G)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000\*)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di essersi immatricolato nell'anno accademico \_\_\_\_\_ ad un corso di laurea

specialistica

a ciclo unico

presso l'Università di \_\_\_\_\_

e di aver conseguito in data \_\_\_\_\_ il diploma di laurea specialistica/ciclo unico in

\_\_\_\_\_ con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_